## 1. Privātuma paziņojuma mērķis un piemērošana

1.1. Šis privātuma paziņojums (turpmāk arī - **Paziņojums**) ir izstrādāts saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko tiek atcelta Direktīva 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk **– Regula**).

1.2. Šī Paziņojuma mērķis ir sniegt informāciju datu subjektiem - identificējamām fiziskām personām (turpmāk – **Datu subjekts vai Jūs**) - par to, kā personas datu apstrādes pārzinis AS "VIRŠI-A" (turpmāk – **VIRŠI vai Mēs** ) apstrādā, tai skaitā vāc, glabā, kopīgo, dzēš un aizsargā šo fizisko peronu personas datus.

1.3. Personas dati atbilstoši Regulas noteikumiem ir jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu ("datu subjekts"). Identificējama fiziska persona ir tāda, kuru var tieši vai netieši identificēt, jo īpaši atsaucoties uz identifikatoru, piemēram, minētās personas vārdu, uzvārdu, identifikācijas numuru, atrašanās vietas datiem, tiešsaistes identifikatoru vai vienu vai vairākiem fiziskajai personai raksturīgiem fiziskās, fizioloģiskās, ģenētiskās, garīgās, ekonomiskās, kultūras vai sociālās identitātes faktoriem.

1.4. Atsevišķām personas datu apstrādēm VIRŠI papildus ir izstrādājis atsevišķus privātuma paziņojumus. Ievērojot minēto, Paziņojums ir uzskatāms par vispārējo privātuma paziņojumu, bet citi privātuma paziņojumi - par speciālajiem privātuma paziņojumiem. Pretrunu gadījumā piemēro speciālo privātuma paziņojumu noteikumus.

1.5. Termins "personas dati", "apstrāde", "trešā persona", "pārzinis", "datu subjekts", "apstrādātājs" Paziņojumā tiek lietots Regulas izpratnē.

## 2. Personas datu apstrādes pārzinis un kontaktinformācija

2.1. Šajā Paziņojumā noteiktās personas datu apstrādes pārzinis ir AS "VIRŠI-A" (vienotais reģistrācijas Nr. 40003242737), kuras kontaktinformācija saziņai personas datu aizsardzības jautājumos ir šāda:

2.1.1. juridiskā adrese: Kalna iela 17, Aizkraukle, Aizkraukles pagasts, Aizkraukles novads, LV-5101, Latvija;

2.1.2. e-pasta adrese: birojs@virsi.lv;

2.1.3. tālrunis 80 700 070; zvaniem no ārzemēm +371 62 333 311 .

2.2. Par visiem personas datu apstrādes un aizsardzības jautājumiem Jūs varat sazināties arī ar VIRŠI Datu aizsardzības speciālistu šādos veidos:

2.2.1. e-pasta adrese: datuaizsardziba@virsi.lv;

2.2.2. pasta korespondences adrese: Kalna iela 17, Aizkraukle, Aizkraukles pagasts, Aizkraukles novads, LV-5101, Latvija. Vēstuli adresējiet: AS "VIRŠI-A" Datu aizsardzības speciālistam.

## 3. Kā Jūs tiksiet informēts par Jūsu personas datu apstrādi?

3.1. VIRŠI informē un izskaidro, kādi personas dati un kādā veidā tiek apstrādāti, VIRŠI veicot saimniecisko darbību. Minētā informācija ir sniegta Paziņojumā.

3.2. Apstrādājot personas datus mērķiem, kuri nav norādīti šajā Paziņojumā, kā arī, lai precizētu informāciju par datu apstrādes individuālajiem nosacījumiem, VIRŠI var informēt Jūs atsevišķi (piemēram, VIRŠI izvietojot paziņojumus e-pasta sūtījumos). Tāpat informāciju Jums var sniegt arī VIRŠI personāls, to izskaidrojot vai lūdzot iepazīties ar noteiktos dokumentos norādītu informāciju.

## 4. Kādi ir piemērojamie tiesību akti?

Personas datu apstrāde, tai skaitā iegūšana, nodošana, tiek veikta saskaņā ar šādiem normatīvajiem aktiem:

4.1. Regula;

4.2. Fizisko personu datu apstrādes likums;

4.3. citiem VIRŠI saistošiem normatīvajiem aktiem, kuri piemērojami personas datu apstrādei un aizsardzībai, piemērām, Grāmatvedības likums vai Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likums.

## 5. Kādi ir personas datu apstrādes mērķi (nolūki) un kā personas dati tiek apstrādāti šo mērķu sasniegšanai?

5.1. VIRŠI nosaka turpmāk ietvertajā tabulā norādītos personas datu apstrādes mērķus (nolūkus) un papildu informāciju par katru personas datu apstrādes mērķi.

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Līgumsaistību nodibināšana un izpilde** - Mēs apstrādājam Jūsu datus, lai noslēgtu un izpildītu līgumu, apstrādātu maksājumus un sazinātos ar jums šo līgumsaistību ietvaros. | Klienti, pakalpojumu sniedzēji, to pārstāvji, darbinieki, kontaktpersonas. | Vārds, uzvārds, personas kods, kontakti, auto reģ. nr., bankas dati, maksājumu informācija, degvielas kartes dati, saziņas ieraksti. | Regulas 6. panta 1. punkta b) — līguma noslēgšana, izpilde; Regulas 6. panta 1. punkta c) — juridisku pienākumu izpilde (Civillikums, Komerclikums, Grāmatvedības likums); Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | No klienta un publiskiem reģistriem. | Valsts iestādes (piem., Valsts ieņēmumu dienests, Lauku atbalsta dienests), tiesas, franšīzes ņēmēji, auditori, zvērināti advokāti, konsultanti, sadarbības partneri u.c. | Līguma darbības laiks un pēc tam prasījumu tiesību noilguma periods (līdz 3 gadi komercdarījumiem vai līdz 10 gadi atbilstoši Civillikumam); grāmatvedības reģistriem un grāmatvedības organizācijas dokumentiem – 10 gadi atbilstoši Grāmatvedības likuma 28. pantam. |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Sūdzību (tai skaitā iesniegumu, pretenziju) izskatīšana** - Mēs izskatām Jūsu sūdzību, lai izvērtētu situāciju un piedāvātu risinājumu. | Sūdzības iesniedzējs, tā pārstāvis, kontaktpersona. | Vārds, uzvārds, kontakttālrunis, e-pasts, sūdzības saturs, attiecīgo pirkumu vai pakalpojumu detaļas. | Regulas 6. panta 1. punkta c) — juridisku pienākumu izpilde; Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | No datu subjekta, sūdzības iesniedzēja, citiem avotiem normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos. | Zvērināti advokāti, konsultanti, valsts iestādes, piem., Patērētāju tiesību aizsardzības centrs u.c. | Līdz tiek atrisināta sūdzība, tai skaitā prasījumu tiesību noilguma periods (līdz 3 gadi komercdarījumiem vai līdz 10 gadi atbilstoši Civillikumam). |
| **Neizpildītu maksājumu administrēšana** - Ja Jums rodas parāds, Mēs apstrādāsim datus, lai nosūtītu atgādinājumus, vienotos par maksājumu termiņiem, nodotu lietu parādu piedziņai un kredītinformācijas birojam. | Klienti/debitori, to pārstāvji, kontaktpersonas. | Identifikācijas dati, maksājumu informācija, informācija par parādu, tā pamatojošā informācija. | Regulas 6. panta 1. punkta b) — līguma izpilde; Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | No datu subjekta, līguma izpildes gaitā iegūtie dati, publiskie reģistri. | Parādu piedziņas uzņēmums, kredītinformācijas birojs, zvērināti advokāti, konsultanti u.c. | Prasījumu tiesību noilguma periods (līdz 3 gadi komercdarījumiem vai līdz 10 gadi atbilstoši Civillikumam); grāmatvedības reģistriem un grāmatvedības organizācijas dokumentiem – 10 gadi atbilstoši Grāmatvedības likuma 28. pantam. |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Portāls "Virši Tev" uzņēmumiem - lai juridiskās personas pārraudzītu savus darījumus, administrētu lietotājus atbilstoši AS VIRŠI-A uzņēmumu pašapkalpošanās sistēmas "Virši Tev" lietošanas instrukcijai. | Juridisko personu – klientu - pārstāvji, pilnvarotās personas, darbinieki, kontaktpersonas. | Vārds, uzvārds, darījumu, pirkumu informācija, informācija par pārstāvību, loma, lietotājvārds, e-pasts, tālruņa nr., pieslēgšanās laiki, IP adrese. | Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | Juridiskā persona – klients, sistēmas lietotājs, tai skaitā sistēmas lietošanas rezultātā reģistrētā informācija. | Valsts iestādes (piem., Valsts ieņēmumu dienests), franšīzes ņēmēji, auditori, zvērināti advokāti, konsultanti. | Līguma darbības laiks un pēc tam prasījumu tiesību noilguma periods (līdz 3 gadi komercdarījumiem); grāmatvedības reģistriem un grāmatvedības organizācijas dokumentiem – 10 gadi atbilstoši Grāmatvedības likuma 28. pantam. Auditācijas pieraksti par pieslēgšanos portālam, citiem notikumiem portālam tiek glabāti ne ilgāk kā 3 gadus. |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Tiesību aizsardzība tiesā - ja nepieciešams aizstāvēt VIRŠI intereses, varam izmantot un nodot datus tiesvedības ietvaros. | Tiesvedībā iesaistītās personas, tai skaitā esošais, bijušais klients, pakalpojuma sniedzējs, šo personu pārstāvji, darbinieki, pilnvarotās personas. | Identifikācijas dati, maksājumu dati, līgumi, sūdzības, video/audio ieraksti kā pierādījumi. | Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi; Regulas 6. panta 1. punkta c) — juridisku pienākumu izpilde, piemēram, pienākumi, kuri noteikti Civilprocesa likumā. | Tiesa, publiskie reģistri, pierādījumu iegūšana normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. | Tiesas, zvērināti advokāti, konsultanti, citas tiesībsargājošās institūcijas tiesvedības ietvaros. | Līdz strīda izbeigšanai un 10 gadi pēc tiesas nolēmuma spēkā stāšanās un izpildes pabeigšanas. |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršana un sankciju pārkāpumu novēršana. | Klienti, darījumu partneri (arī potenciālie), to pārstāvji, patiesā labuma guvēji, amatpersonas, maksājumu veicēji. | Identifikācijas dati, adrese, finanšu dati, darījumu uzraudzības informācija. | Regulas 6. panta 1. punkta c) — juridisku pienākumu izpilde, Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likums, Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums; Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | No klienta, no darījuma partnera, publiskie reģistri. | Finanšu uzraugošās iestādes, Finanšu izlūkošanas dienests, Valsts ieņēmumu dienests, Patērētāju tiesību aizsardzības centrs, citas uzraugošās iestādes, tiesa. | 5 gadus pēc darījuma attiecību izbeigšanas vai gadījuma rakstura darījuma veikšanas. |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Iekšējās informācijas turētāju, cieši saistīto personu saraksta uzturēšana. | Darbinieki, amatpersonas, pārstāvji, vadība, konsultanti, darījumu partneri un to darbinieki, akcionāri ar piekļuvi iekšējai informācijai. | Identifikācijas dati, kontaktinformācija, statuss sarakstā. | Regulas 6. panta 1. punkta c) — juridisku pienākumu izpilde, Tirgus ļaunprātīgas izmantošanas regula; Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | Datu subjekts, uzņēmuma iekšējie resursi. | Finanšu uzraugošās iestādes, policija, prokuratūra u.c. tiesībsargājošās iestādes. | 5 gadi pēc saraksta aktualizēšanas vai ilgāk - līdz strīda izbeigšanai, atrisināšanai (ja attiecināms). |
| Interešu konfliktu novēršana, caurskatāmības un atbilstības normatīvajiem aktiem, kas regulē darījumus ar saistītajām personām, nodrošināšana. | VIRŠI amatpersonas, akcionāri, to radinieki, dzīvesbiedri, darbinieki un to radinieki, dzīvesbiedri | Identifikācijas dati, kontaktinformācija, saistība ar uzņēmumu (radniecība, īpašumtiesības, amats citā saistītā uzņēmumā), informācija par darījumiem, atbilstības dokumentācija. | Regulas 6. panta 1. punkta c) — juridisku pienākumu izpilde, tai skaitā atbilstība Komerclikuma, Finanšu instrumentu tirgus likuma un citiem normatīvajiem aktiem; Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | Datu subjekts, publiski pieejami reģistri, trešo personu sniegta informācija atbilstoši normatīvajiem aktiem. | Finanšu un kapitāla tirgus komisija, nodokļu administrācija un citas uzraugošās iestādes, zvērināti advokāti, konsultanti. | 5 gadi vai ilgāk - līdz strīda izbeigšanai, atrisināšanai (ja attiecināms). |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Akcionāru saraksta un attiecību ar akcionāriem pārvaldība**, tai skaitā akcionāru sapulču organizēšana, informācijas sniegšana akcionāriem, akcionāru lojalitātes sistēmas uz turēšana. | Akcionāri, to pārstāvji. | Vārds, uzvārds, personas kods, adrese, pilsonība, akciju skaits, banka, kontaktinformācija. | Regulas 6. panta 1. punkta c) — Komerclikuma prasību izpilde; Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | No akcionāriem, no NASDAQ (centrālais vērtspapīru depozitārijs). | Akcionāri, valdes un padomes locekļi, revidents un kompetentas publiskas iestādes, pakalpojumu sniedzēji, kuri organizē akcionāru sapulces vai komunikāciju ar akcionāriem. | Visu uzņēmuma VIRŠI darbības laiku un 10 gadi pēc VIRŠI darbības beigām.<br>No centrālā vērtspapīru depozitārija saņemto informāciju par sabiedrības dematerializēto akciju turētājiem - ne ilgāk kā vienu gadu pēc tam, kad VIRŠI uzzinājuši par akcionāra statusa zaudēšanu. |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zīmola atpazīstamības veicināšana -** foto/video materiāli no VIRŠI organizētajiem pasākumiem var tikt publiskoti, lai informētu par VIRŠI tēlu, pakalpojumiem, piedāvājumiem. | Pasākumu apmeklētāji, klienti, darbinieki. | Foto, video, audio notikumu apraksti. | Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | Datu subjekts, apmeklējot pasākumu, reģistrējoties uz pasākumu. | Publiskošana sociālajos tīklos (piemēram, facebook.com, instagram.com, youtube.com ), medijos, www.virsi.lv un VIRŠI iekšējā tīklā. | Informācija tiek publicēta tik ilgi, cik tā ir aktuāla, līdz tiek sasniegts nolūks. |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Saziņa ar personām, kuras nav veikušas samaksu par degvielas uzpildi -** ja ar nodomu vai aiz neuzmanības, vai tehnisku problēmu dēļ degvielas uzpildes stacijā netiek veikta samaksa par degvielu, tad ar videonovērošanas palīdzību un datiem no VAS “Ceļu satiksmes drošības direkcija” mēs varam noskaidrot un sazināties ar personu, kura iespējams ir atbildīga par konkrēto gadījumu. | Autotransporta īpašnieks, valdītājs, turētājs, tā pārstāvis, kontaktpersona. | Auto reģ. Nr., videoieraksti, vizuālais tēls, autotransporta īpašnieka, valdītāja, turētāja, tā pārstāvja, kontaktpersonas dati. | Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | Videonovērošana, VAS “Ceļu satiksmes drošības direkcija” dati. | Policija, apdrošinātāji, zvērināti advokāti, konsultanti. | Līdz apstrādes mērķa sasniegšanai. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Telefonsarunu ieraksts**, ja tiek zvanīts VIRŠI uz numuru +371 80 700 070; +371 62 333 311 vai, ja VIRŠI veic zvanus ārpus uzņēmuma, klientu apkalpošanas uzlabošanai, kvalitātes nodrošināšanai, strīdu un prasību risināšanai (pierādījums par to, kas tika teikts/solīts). | Esošie un potenciālie klienti, sadarbības partneri, to amatpersonas, pārstāvji, darbinieki. | Telefonsarunas laikā pārrunātā informācija. | Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | Telefonsaruna. | Juridiskie biroji, zvērināti advokāti, konsultanti, valsts iestādes (piem., patērētāju tiesību aizsardzības iestādes). | Ne ilgāk kā 30 dienas. Ja konkrētā saruna ir pamats līguma noslēgšanai, tad viss līguma darbības laiks un pēc tam prasījumu tiesību noilguma periods (līdz 3 gadi komercdarījumiem vai līdz 10 gadi atbilstoši Civillikumam); grāmatvedības reģistriem un grāmatvedības organizācijas dokumentiem – 10 gadi atbilstoši Grāmatvedības likuma 28. pantam. Ja konkrētā saruna ir nepieciešama strīda atrisināšanai, tad konkrētās sarunas ieraksts var tikt glabāts ilgāk – līdz tiek atrisināts strīds un10 gadi pēc tiesas nolēmuma spēkā |

| *Apstrādes mērķis un tā skaidrojums* | *Datu subjekti* | *Kādu informāciju apstrādājam* | *Apstrādes tiesiskais pamats* | *Personas datu ieguves avots* | *Kam personas dati var tikt nodoti, saņēmēji – trešās personas* | *Cik ilgi glabāsim personas datus* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | stāšanās un izpildes pabeigšanas. |
| **Piedāvājums noslēgt līgumu, līguma noslēgšanas piedāvājuma izvērtēšana –** tas var ietvert arī kredītvēstures informācijas iegūšanu un izvērtēšanu atbilstoši Kredītinformācijas biroju likumam. | Potenciālie klienti, pakalpojumu sniedzēji, to pārstāvji, darbinieki, kontaktpersonas. | Vārds, uzvārds, personas kods, kontakti, bankas dati, kredītvēstures informācija. | Regulas 6. panta 1. punkta a) — piekrišana; Regulas 6. panta 1. punkta b) - apstrāde ir vajadzīga pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas; Regulas 6. panta 1. punkta f) — leģitīmā interese sasniegt norādīto mērķi. | No potenciālā klienta, pakalpojuma sniedzēja; publiskie reģistri; kredītinformācijas birojs. | Netiek plānota personas datu nodošana. | Personas dati tiek glabāti līdz brīdim, kad VIRŠI pieņem lēmumu līgumu neslēgt vai netiek akceptēts VIRŠI piedāvājums (piedāvājuma derīguma termiņā), un vēl līdz 3 mēnešiem pēc šī lēmuma pieņemšanas administratīvo procesu nodrošināšanai.<br><br>Ja līgums tiek noslēgts, tad skat. 1.punktu. |

5.2. Personas datu nodošana apstrādātājam - VIRŠI var nodot personas datus savam apstrādātājam – tā nav trešā persona, bet ir komersants vai indivīds, kurš personas datus apstrādā VIRŠI vārdā un uzdevumā, pamatojoties uz konkrētiem un dokumentētiem VIRŠI norādījumiem. Apstrādātājam ir saistošs pienākums nodrošināt personas datu drošību un atļauts personas datus izmantot tikai VIRŠI noteiktā nolūka sasniegšanai. Piemēram, VIRŠI kā apstrādātājam var nodot personas datus IT sistēmas uzturētājam, attīstītājam, konsultāciju pakalpojumu sniedzējam, preces piegādātājam, citam pakalpojuma sniedzējam, kurš apstrādi veic VIRŠI vārdā un uzdevumā. VIRŠI veic rūpīgu šo apstrādātāju izvēli, lai pārliecinātos, ka tie nodrošina atbilstošu personas datu aizsardzības līmeni, ir noslēguši ar tiem Regulai atbilstošu līgumu, kā arī uzrauga to darbību.

5.3. Personas datu nodošana ārpus Eiropas Savienības - VIRŠI nodrošina, ka personas dati tiek apstrādāti un glabāti Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas teritorijā. Tomēr atsevišķos gadījumos personas dati var tikt pārsūtīti arī saņēmējiem ārpus šīm teritorijām. Mērķa „Zīmola atpazīstamības veicināšana (mārketings, foto/video no pasākumiem publiskošana)" ietvaros, publiskojot informāciju, dati tiek nodota digitālo platformu vai sociālo tīklu uzturētājiem, kuru darbības vieta atrodas ārpus Eiropas Savienības (piemēram, "Meta Platforms" – Facebook, Instagram, YouTube u.c.). Šādos gadījumos VIRŠI nodrošina, ka datu nodošana tiek veikta tikai tad, ja ir ieviesti atbilstoši drošības un konfidencialitātes pasākumi, lai nodrošinātu personas datu aizsardzības līmeni, kas ir līdzvērtīgs aizsardzībai Eiropas Savienībā. Datu subjekts ir tiesīgs saņemt papildu informāciju par personas datu nodošanu ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomikas zonas valstīm, kā arī par piemērotajiem drošības pasākumiem, sazinoties ar VIRŠI, izmantojot šajā Paziņojumā norādīto kontaktinformāciju. VIRŠI aicina datu subjektus iepazīties arī ar attiecīgo sociālo tīklu uzturētāju privātuma paziņojumiem un politikām, lai uzzinātu vairāk par šo uzņēmumu veiktajām personas datu apstrādēm, piemēram: Facebook privātuma politika; Instagram privātuma politika; YouTube privātuma politika.

## 6. Kādas ir datu subjekta tiesības attiecībā uz personas datu apstrādi

6.1. Datu subjektam ir tiesības piekļūt personas datiem un labot tos. Saskaņā ar Regulas noteikumiem Datu subjektam ir tiesības pieprasīt piekļuvi VIRŠI rīcībā esošajiem Datu subjekta personas datiem un saņemt informāciju, tai skaitā informāciju par to, kādi personas dati par viņu ir VIRŠI rīcībā; kādiem nolūkiem VIRŠI apstrādā šos personas datus; personas datu saņēmēju kategorijas (personas, kam personas dati ir izpausti vai kam tos paredzēts izpaust, ja vien normatīvie akti konkrētā gadījumā atļauj VIRŠI šādu informāciju sniegt); informāciju par laikposmu, cik ilgi personas dati tiks glabāti, vai kritēriji, ko izmanto minētā laikposma noteikšanai.

6.2. Ja Datu subjekts uzskata, ka VIRŠI rīcībā esošā informācija ir novecojusi, neprecīza vai nepareiza, Datu subjektam ir tiesības prasīt savu personas datu labošanu.

6.3. Datu subjektam ir tiesības prasīt savu personas datu dzēšanu vai iebilst pret apstrādi, ja persona uzskata, ka personas dati ir apstrādāti nelikumīgi, vai tie vairs nav nepieciešami

saistībā ar nolūkiem, kādiem tie tika vākti vai apstrādāti (īstenojot principu "tiesības tikt aizmirstam"), vai citos gadījumos.

6.4. Datu subjektam ir tiesības prasīt, lai VIRŠI ierobežotu Datu subjekta personas datu apstrādi, ja pastāv kāds no šādiem apstākļiem:

6.4.1. Datu subjekts apstrīd personas datu precizitāti – uz laiku, kurā VIRŠI pārbauda personas datu precizitāti;

6.4.2.apstrāde ir nelikumīga un Datu subjekts iebilst pret personas datu dzēšanu un tās vietā pieprasa datu izmantošanas ierobežošanu;

6.4.3. VIRŠI personas dati apstrādei vairs nav vajadzīgi, taču tie ir nepieciešami Datu subjektam, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības;

6.4.4. Datu subjekts ir iebildis pret apstrādi – uz laiku, kamēr tiek pārbaudīts, vai VIRŠI leģitīmie iemesli nav svarīgāki par Datu subjekta leģitīmajiem iemesliem.

6.5. Ja Datu subjekta personas datu apstrāde ir ierobežota saskaņā ar 6.4. punktu, tad šādus personas datus apstrādā tikai ar Datu subjekta piekrišanu (izņemot glabāšanu) vai tādēļ, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības, vai, lai aizsargātu citas fiziskas vai juridiskas personas tiesības, vai svarīgas sabiedrības intereses. Pirms Datu subjekta personas datu apstrādes ierobežojuma atcelšanas VIRŠI informē Datu subjektu.

6.6. Tiesības atsaukt piekrišanu - ja VIRŠI veic personas datu apstrādi, pamatojoties uz Datu subjekta piekrišanu, tad Datu subjektam ir tiesības jebkurā brīdī piekrišanu atsaukt, nosūtot atsaukumu Paziņojuma 2.punktā norādītajā kārtībā. VIRŠI pēc atsaukuma saņemšanas Datu subjekta personas datus nolūkam, attiecībā uz kuru saņemts piekrišanas atsaukums, turpmāk neapstrādās, ja tam nepastāvēs cits tiesiskais pamats.

6.7. Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei, tai skaitā Datu valsts inspekcijai (kontaktinformācija pieejama: https://www.dvi.gov.lv/, +371 67223131), ja tas uzskata, ka VIRŠI viņa personas datus ir apstrādājis prettiesiski. VIRŠI aicina vispirms vērsties pie tā, izmatojot Paziņojuma 2.punktā norādīto kontaktinformāciju, lai operatīvi rastu situācijas risinājumu.

## 7. Datu subjekta iesniegumu, pieprasījumu un sūdzību pieņemšana

7.1. Ja Datu subjektam ir jautājumi, pieprasījumi, iebildumi vai sūdzības saistībā ar VIRŠI veikto personas datu apstrādi, Datu subjekts var iesniegt VIRŠI par to pieprasījumu (turpmāk - Pieprasījums), izmantojot šādus saziņas kanālus:

7.1.1. personīgi klātienē identificējot sevi - uzrādot personu apliecinošu dokumentu (piemēram, pasi vai ID karti, u.tml.), iesniegt rakstveida Pieprasījumu VIRŠI Paziņojuma 2.punktā norādītajā kontaktinformācijas adresē;

7.1.2.nosūtot Pieprasījumu pa pastu uz VIRŠI šī Paziņojuma 2.punktā norādīto kontaktinformācijas adresi. Atbilde tiks sagatavota un nosūtīta, izmantojot ierakstītu vēstuli, tādejādi nodrošinoties, ka nepilnvarotas personas nevarēs saņemt šo sūtījumu. Vienlaicīgi, VIRŠI saglabā sev tiesības šaubu gadījumā pieprasīt Datu subjektam papildu informāciju;

7.1.3. nosūtot Pieprasījumu uz e-pasta adresi: datuaizsardziba@virsi.lv vai birojs@virsi.lv,

parakstot to ar drošu elektronisko parakstu. Šajā gadījumā, tiek prezumēts, ka Datu subjekts ir sevi identificējis ar Pieprasījuma iesniegšanu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Vienlaicīgi, VIRŠI saglabā tiesības šaubu gadījumā pieprasīt Datu subjektam papildu informāciju;

7.1.4. Citā veidā, kad VIRŠI nerodas šaubas par Datu subjekta identitāti, saskaņojot Pieprasījuma iesniegšanas un atbildes uz to izsniegšanas kārtību.

7.2. Datu subjektam ir pienākums, cik vien iespējams, savā Pieprasījumā precizēt laiku, vietu un citus apstākļus, kas palīdzētu izpildīt tā Pieprasījumu, kā arī pēc VIRŠI pieprasījuma sniegt papildu nepieciešamo informāciju.

## 8. Kādus pasākumus VIRŠI pielieto, lai nodrošinātu personas datu aizsardzību?

8.1. VIRŠI regulāri pārskata un uzlabo personas datu aizsardzības pasākumus, lai aizsargātu personas datus no nesankcionētas piekļuves, nejaušas nozaudēšanas, izpaušanas vai iznīcināšanas. Lai to nodrošinātu, VIRŠI izmanto atbilstošas tehniskos un organizatoriskos pasākumus.

8.2. VIRŠI rūpīgi pārbauda visus pakalpojuma sniedzējus, kas VIRŠI vārdā un uzdevumā apstrādā personas datus (apstrādātājus). VIRŠI izvērtē, vai apstrādātāji nodrošina atbilstošus pasākumus, lai personas datu apstrāde notiktu atbilstoši VIRŠI deleģējumam un normatīvo aktu prasībām.

8.3. Personas datu aizsardzības pārkāpuma gadījumā, ja tas varētu radīt augstu risku Datu subjekta tiesībām un brīvībām, VIRŠI paziņos par to Datu subjektam, izmantojot tam pieejamo kontaktinformāciju (ja tas būs iespējams), vai arī informācija tiks publiskota VIRŠI tīmekļa vietnē www.virsi.lv vai VIRŠI administrētajos sociālajos tīklos, vai citā veidā (piemēram, izmantojot plašsaziņas līdzekļus).

## 9. Citi noteikumi

9.1. Šis Paziņojums periodiski tiks pārskatīts un aktualizēt, ja būs tāda nepieciešamība. Paziņojuma aktuālā redakcija stājas spēkā tajā norādītajā datumā. Paziņojuma aktuālā redakcija tiek izvietota tīmekļa vietnē https://www.virsi.lv/lv/par-mums/dokumenti, citā veidā darīta pieejama datu subjektiem, kā arī ir pieejama VIRŠI komercdarbības veikšanas vietās.

9.2. Šis Paziņojums stājas spēkā 2026. gada 27. janvārī.